



PRIMARIA COMUNEI BUCOVAT

Str. Principală, Nr. 178, Bucovat, jud.Timis

Tel. :0256/296282, Fax:0256/296283

E-mail: primaria@comunabucovat.ro

NR. 5457/18.11.2022

ANUNT CONCURS: FUNCTIE CONTRACTUALA DE EXECUTIE – SOFER PENTRU MICROBUZUL SCOLAR, TREAPTA I, CATEGORIA D, PERIOADA NEDETERMINATA

În baza HG. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria comunei Bucovat județul Timis, organizează concurs în data de **14.12.2022**, ora 10,00 proba scrisă, iar în data de **15.12.2022**, ora 10.00 proba interviu, pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante :

- **Sofer pentru microbuzul școlar, treapta I, categoria “D”, perioada nedeterminată.**

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții** prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate, și după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni savarsite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Conditii specifice pentru ocuparea postului vacant:

- nivelul studiilor - medii/gimnaziale;
- posedă permis de conducere categoria "D";
- posedă atestat pentru transportul rutier de persoane, eliberat de ARR;
- aviz psihologic și adeverință de sănătate eliberată de medicina muncii;
- vechime în munca, necesară ocupării postului – minim 2 ani.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei Bucovat, nr. 178, jud. Timiș, iar pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele **documente**:

- formular de înscriere la concurs;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică: Permis de conducere categoria D, Atestat pentru transport rutier de persoane eliberat de ARR, Card tahograf;
- copia carnetului de muncă a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- fișa medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto;
- aviz psihologic;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea nr. 118/2019 privind registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copia certificatului de căsătorie, copiile documentelor de studii și copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relatii suplimentare se obțin la sediul Primăriei comunei Bucovat, telefon 0256/296282, fax 0256/296283, e-mail: primaria@comunabucovat.ro, web-site: www.comunabucovat.ro, persoană de contact: Olar Nicoleta, delegat atribuții Resurse Umane.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

- 18.11.2022 – 06.12.2022 perioada de depunere a dosarelor pentru înscrierea candidaților la concurs;
- 07.12.2022 selecția dosarelor și afișarea listei cu rezultatul verificării dosarelor de înscriere la sediul primăriei și pe pagina de internet www.comunabucovat.ro;
- 08.12.2022 depunerea eventualelor contestații privind rezultatele verificării dosarelor și afișarea listei cu rezultatul final după soluționarea contestațiilor la sediul primăriei și pe pagina de internet www.comunabucovat.ro;
- 14.12.2022, ora 10.00 – susținerea probei scrise și afișarea la sediul primăriei și pe pagina de internet www.comunabucovat.ro a rezultatelor probei scrise și depunere contestații privind rezultatele probei scrise și afișarea rezultatului final, după soluționarea contestațiilor;
- 15.12.2022, ora 10.00 – susținerea interviului și afișarea la sediul primăriei și pe pagina de internet www.comunabucovat.ro a rezultatului interviului și depunere contestații privind rezultatele interviului și afișarea rezultatelor după soluționarea eventualelor contestații la proba interviu și a rezultatelor finale ale concursului.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Bucovat, str. Principala, nr. 178, localitatea Bucovat, județul Timis.

BIBLIOGRAFIE

- Constituția României - republicată;
- Ordonanța de urgență a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul III al Părții a VI-a și Partea VII;
- Ordonanța guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
- Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă (Cap. 4 – Obligațiile lucrătorilor – art. 22 și 23);
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările la zi;
- HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, cu modificările și completările la zi;
- HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier.

NOTA

Se vor avea în vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie.

Pimar
Pop Gheorghe



Secretar general
Gligor Meda